

TP. Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 08 năm 2017

MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG
VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2017-2018

Chủ đề năm học: “Đổi mới mô hình quản trị trường theo định hướng tự chủ giáo dục đại học”

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KPIs	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
I	CÔNG TÁC QUẢN TRỊ ĐẠI HỌC							
1	Rà soát hệ thống văn bản quản lý - quản trị hiện hành của khoa và đề xuất “Danh mục văn bản Quản lý - Quản trị” cần hiệu chỉnh.	Danh mục hệ thống văn bản về quản lý - quản trị cấp khoa.	Lập kế hoạch thực hiện	09/2017	10/2017	-Danh mục các văn bản về quản lý-quản trị cấp khoa. -Đề xuất “Danh mục văn bản Quản lý - Quản trị” cần hiệu chỉnh (nếu có)	Cô Phương Anh	Các Trưởng BM Lam
Tổ chức các hoạt động			11/2017	07/2018				
Tổng kết, đánh giá, ban hành Danh mục hệ thống văn bản về quản lý - quản trị cấp khoa			03/2018	08/2018				

2	- Sơ kết công tác triển khai KPIs tại đơn vị. - Triển khai thực hiện đánh giá hoạt động của đơn vị theo KPIs.	- Báo cáo đánh giá KPIs của CBVC khoa NN năm học 2016-2017. - Kế hoạch thực hiện đánh giá năng lực đơn vị và lãnh đạo đơn vị.	-Báo cáo đánh giá KPIs của CBVC khoa NN năm học 2016-2017.	09/2017	11/2017	-Báo cáo đánh giá KPIs-KNN-2016-2017 - Kế hoạch thực hiện triển khai theo văn bản. - Báo cáo kết quả triển khai	Thầy Tín	Các Trưởng BM
			-Lập kế hoạch (theo Nhà trường)	11/2017	6/2018			
			-Tổ chức thực hiện	6/2018	8/2018			
			-Tổng kết và đánh giá hiệu quả & đề xuất cải tiến					
3	Tổ chức tốt lễ kỷ niệm 55 năm ngày thành lập trường ở cấp khoa.	Kế hoạch thực hiện Bản kinh phí dự trù	Rà soát kế hoạch thực hiện	09/2017	09/2017	- Bản kế hoạch thực hiện và dự trù kinh phí. - Hình ảnh các hoạt động tham gia lễ kỷ niệm.	Thầy Tín	Thầy Luân; CD Khoa; CBVC khoa NN
			Tổ chức các hoạt động	09/2017	10/2017			
			Tổng kết và đánh giá kết quả thực hiện.	11/2017	03/2018			
II	CÔNG TÁC CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ							
1	Triển khai đổi mới môi trường làm việc	Triển khai mô hình: - Công sở hiện đại (Sắp xếp bố trí không gian làm việc tối ưu ở văn phòng bộ môn ở tầng 3)	Tổ chức bố trí/sắp xếp không gian làm việc ở VP BM mới	11/2017	02/2018	Kế hoạch thực hiện	Thầy Tín	CBVC khoa NN
			Các BM triển khai sử dụng VP BM	03/2018	08/2018	VP BM với không gian làm việc đã được bố trí		

2	Rà soát và hoàn chỉnh các tiêu chuẩn tuyển dụng ứng với các vị trí công tác.	- Bài thi chuẩn về ngoại ngữ dành cho ứng viên.	Hỗ trợ theo kế hoạch của P. TCHC	03/2018	08/2018	Bài thi tiếng Anh theo chuẩn quốc tế áp dụng cho tuyển dụng nhân sự.	Thầy Tín	CBVC khoa NN
		- Biên soạn bài thi tiếng Anh chuẩn áp dụng cho tuyển dụng nhân sự.		11/2017	07/2018			
3	Tiếp tục thực hiện đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ GV của khoa.	-Tổ chức 01 khóa tập huấn sử dụng LMS trong giảng dạy ngoại ngữ	-Lập kế hoạch -Tổ chức tập huấn -Đánh giá kết quả tập huấn	08/2017	08/2018	-Kế hoạch - Danh sách tham dự -Báo cáo kết quả	Thầy Tín	CBVC khoa NN (được phân công tham gia)
		-Tham gia các khóa bồi dưỡng ngắn hạn do trường tổ chức: 04 lượt-8 người - Báo cáo tổng kết và đánh giá kết quả.	-Theo kế hoạch của trường			-Danh sách tham gia, chứng chỉ/chứng nhận tham gia khóa học. -Báo cáo đánh giá kết quả bồi dưỡng của cá nhân		
III CÔNG TÁC TUYỂN SINH, ĐÀO TẠO, NGƯỜI HỌC								
1	Hoàn thành CTĐT mới áp dụng vào năm học 2018-2019.	Toàn bộ CTĐT 130 tín chỉ trình độ ĐH, hệ chính quy của ngành Sư phạm Anh và ngành Ngôn ngữ Anh	Lập kế hoạch thực hiện	09/2017	10/2017	-Kế hoạch thực hiện - Biên bản họp -CTĐT 130 tín chỉ của 02 ngành	Thầy Tín	Cô Phương Anh & các trưởng BM
			Tổ chức các hoạt động	11/2017	07/2018			
			Hoàn thành bộ CTĐT trình độ ĐH, hệ chính quy áp dụng vào năm học 2018-2019	07/2018	08/2018			

2	Tham gia xây dựng đề án nâng cao năng lực tiếng Anh cho sinh viên.	Bản đề án, triển khai giảng dạy tiếng Anh cho SV đại học, hệ chính quy	Lập kế hoạch xây dựng đề án về hoạt động chuyên môn và cơ chế vận hành	09/2017	10/2017	-Kế hoạch thực hiện các mảng được phân công	Thầy Tín	Cô Thanh Hà và bộ môn GE & ESP
			Hoàn thành đề án	11/2017	05/2018	-Đề án đã hoàn thành		
			Ban hành đề án, triển khai giảng dạy tiếng Anh cho SV đại học, hệ chính quy (theo kế hoạch của trường)	06/2018	07/2018	-Đề án được phê duyệt - Kế hoạch giảng dạy		
			Triển khai đề án	11/2017	02/2018	-Đề xuất nhân sự. -Đề xuất CSVC		
3	Tham gia các Seminars, workshops về kỹ năng mềm, khởi nghiệp; tạo nguồn học bổng cho sinh viên.	- 01 hoạt động/học kỳ	Theo kế hoạch của P.QHDN	09/2017	08/2018	Danh sách tham gia	Thầy Luân	CBVC khoa; Đoàn Khoa và SV ngoại ngữ
4	Nâng cao ý thức tự học của SV	01 hội thảo	-Lập kế hoạch thực hiện	09/2017	10/2017	Danh sách tham gia Kế hoạch Báo cáo tổng kết	Thầy Luân	Đoàn Khoa và SV ngoại ngữ
			Tổ chức các hoạt động	11/2017	07/2018			
			Tổng kết và đánh giá kết quả các hoạt động	07/2018	08/2018			
IV	CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC VÀ QUAN HỆ QUỐC TẾ							
1	Tăng số lượng bài báo ở hội nghị quốc tế.	-Số bài báo hội nghị quốc tế: 04	Lập kế hoạch thực hiện	09/2017	10/2017	Thuyết minh đề tài nghiên cứu, danh sách đề tài NCKH, hợp	Thầy Luân	CBVC khoa
		- Số đề tài NCKH	Tổ chức các hoạt động	11/2017	07/2018			

		cấp cơ sở: 03 đề tài trọng điểm, 01 giảng viên trẻ, 04 đề tài NCKH cấp trường	Tổng kết và đánh giá kết quả các hoạt động	07/2018	08/2018	đồng, bài báo		
2	Tổ chức Hội thảo chuyên ngành cấp Khoa	-01 hội thảo	Lập kế hoạch thực hiện	09/2017	10/2017	-Kế hoạch hội thảo - Hình ảnh - Báo cáo đánh giá kết quả hội thảo	Thầy Tín	BM PPGD
			Phối hợp tổ chức hoạt động	11/2017	07/2018			
			Tổng kết và đánh giá công tác chuẩn bị	07/2018	08/2018			
3	Tổ chức, triển khai sân chơi khoa học cho sinh viên.	Tổ chức 01 sân chơi khoa học cho SV	Lập kế hoạch thực hiện	09/2017	10/2017	-Kế hoạch tổ chức - Hình ảnh - Báo cáo đánh giá triển khai	Thầy Luân	Đoàn Khoa và SV NN
			Tổ chức các hoạt động	11/2017	07/2018			
			Tổng kết và đánh giá kết quả các hoạt động	07/2018	08/2018			
V	CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG							
1	Đánh giá sơ bộ mức độ đáp ứng của Trường với bộ tiêu chuẩn đánh giá cấp trường của AUN, đề xuất các đơn vị cải tiến các mảng công việc cho phù hợp với bộ tiêu chuẩn đánh giá cấp trường của AUN.	Quy chế đảm bảo chất lượng bên trong; Sổ tay đảm bảo chất lượng (sửa đổi, bổ sung)	Lập KH cải tiến các mảng công việc cho phù hợp với bộ tiêu chuẩn đánh giá cấp trường của AUN (theo kế hoạch triển khai của P. ĐBCL) -Tổ chức các hoạt động cải tiến. -Tổng kết và đánh giá kết quả các hoạt động	02/2018	02/2018	-Kế hoạch cải tiến -Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện	Cô P.Anh	Các trưởng BM
				03/2018	07/2018			
				07/2018	08/2018			

VI CÔNG TÁC TÀI CHÍNH VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT								
1	Duy trì quỹ học bổng FLUTES của Khoa.	Quỹ học bổng cho sinh viên khó khăn	Lập kế hoạch triển khai	09/2017	10/2017	Sổ ký nhận trao tặng và nhận học bổng. Báo cáo tổng kết	Thầy Luân	Nhóm Tư vấn viên và GV phụ trách quỹ FLUTES
			Tổ chức thực hiện	11/2017	07/2018			
			Tổng kết và đánh giá kết quả thực hiện	07/2018	08/2018			
2	Bảo trì phòng lab.	Kế hoạch bảo trì phòng lab và minh chứng thực hiện	Lập kế hoạch triển khai	09/2017	10/2017	Kế hoạch bảo trì Báo cáo kết quả thực hiện	Thầy Luân	Nguyễn Thị Lam
			Tổ chức thực hiện	11/2017	07/2018			
			Tổng kết và đánh giá kết quả thực hiện	07/2018	08/2018			
3	Trang bị trang thiết bị cho phòng luyện lịch ngành ngôn ngữ Anh	Phòng luyện dịch cho sinh viên chuyên ngành ngôn ngữ Anh	-Lập đề xuất -Triển khai theo phê duyệt của nhà trường	09/2017	08/2018	- Đề xuất - Biên bản bàn giao thiết bị (nếu có)	Thầy Tín	Thầy Thao

Người biên soạn



Lê Phương Anh

Người xem xét



TS. Đặng Tấn Tín

Người phê duyệt



PGS. TS. Lê Hiếu Giang